



Inspectierapport

Kinderdagverblijf "Het Tweede Thuis" (KDV)
Rients Koopmansstraat 1
8802 TA Franeker
Registratienummer 180208597

Toezichthouder:
In opdracht van gemeente:
Datum inspectie:
Type onderzoek:
Status:
Vaststelling inspectierapport:

GGD Fryslân
Franekeradeel
28-02-2017
Jaarlijks onderzoek
Definitief
24-03-2017

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Gegevens voorziening	14
Gegevens toezicht	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	15

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Ieder jaar wordt opnieuw onderzocht of de exploitatie van de vestiging nog in overeenstemming is met de kwaliteitseisen van de Wet Kinderopvang. Een jaarlijks onderzoek kan op basis van risicogestuurd toezicht uitgevoerd worden, waarbij de intensiteit van het toezicht afgestemd wordt op de uitkomst van het risicoprofiel van de vestiging. Deze inspectieactiviteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met aandachtspunten uit vorige inspecties.

De werkzaamheden van de toezichthouder bestaan in dit onderzoek uit:

- Een bureauonderzoek van verkregen zakelijke gegevens en bescheiden;
- Een bezoek aan de vestiging;
- Gesprekken met de pedagogisch medewerkers en het adjunct-hoofd.

Daarnaast heeft de toezichthouder overleg gevoerd met de houder.

Beschouwing

Algemeen

Kinderdagverblijf "Het Tweede Thuis" is onderdeel van Stichting Kinderopvang Friesland. Het kinderdagverblijf is samen met buitenschoolse opvang Het Tweede Thuis, gevestigd in een voormalig schoolgebouw. Het kinderdagverblijf biedt opvang aan 58 kinderen in de leeftijd van 0 - 4 jaar. Er zijn vier stamgroepen. Door krimp van het kind aantal zijn er momenteel 3 groepen open.

Kinderdagverblijf Het Tweede Thuis biedt voorschoolse educatie aan. Er wordt gewerkt met de methode Piramide.

Inspectiegeschiedenis

Op 06-06-2016 heeft er een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. Tijdens dit onderzoek zijn tekortkomingen geconstateerd ten aanzien van: voorschoolse educatie en afwijking van de beroepskracht-kindratio.

Op 11-01-2016 heeft er een nader onderzoek plaatsgevonden. Dit onderzoek heeft zich gericht op de items: voorschoolse educatie, verklaring omtrent het gedrag en de beroepskracht-kindratio. De items voorschoolse educatie en verklaring omtrent het gedrag waren hersteld. Het item beroepskracht-kindratio was niet hersteld.

Op 12-10-2015 heeft er een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. Tijdens dit onderzoek zijn tekortkomingen geconstateerd ten aanzien van: voorschoolse educatie, verklaring omtrent het gedrag en beroepskracht-kindratio.

Op 13-08-2014 heeft er een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. Tijdens dit onderzoek waren geen tekortkomingen geconstateerd.

Huidig onderzoek

Tijdens dit jaarlijkse onderzoek zijn tekortkomingen geconstateerd ten aanzien van:

- Pedagogisch beleid.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid. Momenteel heeft de locatie 3 groepsruimtes tot haar beschikking. Met een opvangcapaciteit van maximaal 48 kindplaatsen. De locatie staat geregistreerd met 58 kindplaatsen. In het rapport van 2016 is dit tevens aangegeven.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Pedagogisch klimaat' belicht. Per aspect wordt eerst het pedagogisch beleidsplan en de praktijkobservatie beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Pedagogisch beleid

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor een zodanig pedagogisch beleid dat leidt tot verantwoorde kinderopvang. De inhoud van het pedagogisch beleid is aan de pedagogische praktijk getoetst.

Stichting Kinderopvang Noord-West Friesland werkt op alle locaties met een algemeen pedagogisch beleidsplan hetgeen van toepassing is op alle opvangvormen: kinderdagverblijf, buitenschoolse opvang, tussen schoolse opvang, peuteropvang en gastouderopvang. Centraal staan visie en kwaliteit, Gordon's gedachtegoed, opvoeden, talentontwikkeling en zorg voor kinderen.

In het pedagogisch beleidsplan worden de voor alle vestigingen geldende pedagogische visie en de 4 competenties uit de Wet beschreven:

- De wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd;
- De mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke competentie;
- De mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun sociale competentie;
- De wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt.

Aansluitend op het pedagogisch beleidsplan is er een pedagogisch werkplan per locatie. Dit heeft een vast format waarbinnen iedere locatie toevoegingen doet om het locatie specifiek te maken, onder andere door beschrijving van de groepsgrootte, inrichting, achterwacht, dagritme en voorbeelden van de werkwijze van de locatie.

Onderstaande punten ontbreken in het pedagogisch werkplan:

- Niet van alle andere volwassenen op de groep wordt in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving gegeven hoe zij beroepskrachten bij hun werkzaamheden ondersteunen (zoals stagiairs, huishoudelijke hulp).
- De pedagogisch medewerker heeft aangegeven dat ouders extra dagdelen kunnen afnemen. De houder beschrijft niet in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder niet voldoet aan de getoetste items van het pedagogisch beleid.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Pedagogische praktijk

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.

Sinds november 2016 is er een nieuw adjunct hoofd op de locatie. Het adjunct hoofd heeft een map aangemaakt met de actuele beleidsstukken en protocollen. 1 x in de 6 weken is er een werkoverleg met het team van het kinderdagverblijf. Het pedagogisch werkplan is een onderwerp dat periodiek terug komt op het overleg. Het adjunct hoofd streeft ernaar dat de medewerkers zelf het werkplan up to date gaan houden.

De beroepskracht handelen conform de uitgangspunten en werkinstructies in het pedagogisch beleidsplan die gaan over onder andere het werken aan de 4 pedagogische basisdoelen. Dit kwam ook tot uiting tijdens de observatie op de groep.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder voldoet aan de getoetste criteria voor de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.

Observatie van de praktijk

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk – kindercentra en peuterspeelzalen (www.rijksoverheid.nl).

Het veldinstrument is ingedeeld naar de vier pedagogische basisdoelen die zijn benoemd in de Memorie van Toelichting bij de Wet kinderopvang. Deze basisdoelen zijn:

- Het waarborgen van emotionele veiligheid;
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie;
- Socialisatie; het overdragen van waarden en normen.

Aan de hand van het genoemd veldinstrument is de pedagogische praktijk tijdens het onderzoek op de vestiging beoordeeld.

Observatiemomenten: vrij spel binnen, uit bed halen van kinderen, puzzelen aan tafel, troosten van een kind, oplossen conflict situatie.

Groepssamenstelling: 6 kinderen met 1 beroepskrachten en 1 stagiair.

Conclusie:

De beroepskrachten handelen volgens de 4 basisdoelen uit de Wet kinderopvang en geeft hieraan invulling zoals deze beschreven staan in het pedagogisch beleids- en werkplan.

Voorschoolse educatie

Voorschoolse educatie wordt getoetst bij locaties die in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen zijn geregistreerd als gesubsidieerde locaties voor voorschoolse educatie. Het gaat hierbij om de uitvoering van een door een gemeente gesubsidieerd programma dat gericht is op het verbeteren van de voorwaarden voor het met succes instromen in het basisonderwijs voor kinderen die nog niet tot een school kunnen worden toegelaten.

Op de website van het Nederlands Jeugd Instituut (NJI) is een lijst te vinden met erkende programma's. Deze programma's voldoen aan de eisen uit het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

KDV Het Tweede Thuis geeft alleen VVE op de peutergroep. Deze groep vangt maximaal 16 kinderen op. De groep is iedere ochtend geopend. Er wordt gewerkt met de methode Piramide.

Uit het rooster / de kindplanning van de maand februari 2017 blijkt dat er medewerkers werkzaam zijn op de groep die in het bezit zijn van een VVE certificaat.

SKF beschikt over een intern opleidingsplan van januari 2017.

Conclusie:

De toezichthouder constateert dat de houder voldoet aan de getoetste criteria van voorschoolse educatie.

Gebruikte bronnen:

- Interview (adjunct hoofd)
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan (versie maart 2017, ontvangen op 07-03-2017)
- VVE-certificaten (ingezien op locatie en ontvangen op 07-03-2017)
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (25-01 2017 ontvangen)

Personeel en groepen

In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Personeel en groepen' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Verklaring omtrent het gedrag

Per 1 juli 2013 is de nulmeting continue screening opgenomen in de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Alle medewerkers die een verklaring omtrent het gedrag (VOG) hebben van vóór 1 maart 2013 dienen een nieuwe VOG aan te vragen. Daarmee wordt gecontroleerd of medewerkers relevante strafbare feiten hebben gepleegd in het verleden.

Stagiaires, uitzendkrachten en vrijwilligers vallen voorsnog niet onder de continue screening en zullen tweejaarlijks een nieuwe VOG moeten aanleveren.

Er zijn 10 medewerkers en 3 stagiairs werkzaam op kinderdagverblijf Het Tweede Thuis. De verklaringen omtrent gedrag van de beroepskrachten en stagiairs zijn getoetst, op basis van de door de houder aangeboden verklaringen omtrent het gedrag. Deze verklaringen omtrent het gedrag voldoen aan de eisen.

Conclusie:

De toezichthouder constateert dat de houder voldoet aan de getoetste criteria van de verklaring omtrent het gedrag.

Passende beroepskwalificatie

Voor de kindercentra worden de beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken, genoemd in de collectieve arbeidsovereenkomst kinderopvang, aangemerkt als passende beroepskwalificaties.

De beroepskwalificaties van de beroepskrachten zijn getoetst, op basis van de door de houder aangeboden diploma's.

Conclusie:

Uit de toetsing is gebleken dat de beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie.

Opvang in groepen

Een stamgroep is een vaste groep kinderen in de dagopvang in een passend ingerichte vaste groepsruimte.

Kinderdagverblijf "Het Tweede Thuis" biedt gelijktijdige opvang aan maximaal 48 kinderen.

Groep	Leeftijd	Aantal kinderen
1	0-4 jaar	16
2	0-4 jaar	16
3	2-4 jaar	16
4		gesloten

Uit de steekproef planning- / aanwezigheidslijsten kinderen en het rooster van de medewerkers van februari 2017 blijkt dat de medewerkers zoveel mogelijk werken volgens een vast rooster. De kinderen hebben maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder voldoet aan de getoetste items van opvang in groepen.

Beroepskracht-kindratio

Het minimale aantal beroepskrachten in relatie tot het aantal aanwezige kinderen bij een gemengde leeftijdsgroep in een kindercentrum wordt, met in achtneming van uitzonderingen in de wet- en regelgeving, bepaald met behulp van een rekentool die bekend is gemaakt via de website www.rijksoverheid.nl. Hierbij is er de mogelijkheid bij openingstijden van 10 uur of langer om maximaal 3 uur af te wijken betreffende het begin van de dag, de lunchpauze en het einde van de dag. Gedurende de schooldagen kan dit ten hoogste een half uur per dag zijn.

0-4 jaar groepen en 2-4 jaar groep / peutergroep

Dit onderdeel is getoetst door middel van een steekproef uit de feitelijke aanwezigheidslijsten van de kinderen en de (inval)roosters van de beroepskrachten met betrekking tot week 6 t/m 9 2017.

Uit de steekproef blijkt dat de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep voldoet aan de gestelde criteria. Daarnaast voldoet de houder aan de eisen met betrekking tot het afwijken van de beroepskracht-kindratio. Op de peutergroep wordt niet afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

Conclusie:

De toezichthouder constateert dat de houder voldoet aan de getoetste criteria in bovenstaande periode op het gebied van de beroepskracht-kindratio.

Gebruikte bronnen:

- Interview (adjunct hoofd)
- Verklaringen omtrent het gedrag (ingezien op locatie en 07-03-2017 ontvangen)
- Diploma's beroepskrachten (ingezien op locatie en ontvangen op 07-03-2017)
- Presentielijsten (februari 2017)
- Personeelsrooster (februari 2017)

Ouderrecht

In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Ouderrecht' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Oudercommissie

De houder stelt een oudercommissie in en een reglement oudercommissie op, in ieder geval binnen zes maanden na de registratiedatum. De houder kan onder bepaalde voorwaarden aan alternatieve ouderraadpleging doen.

Er is een oudercommissie bestaande uit 5 ouders. In 2016 is er twee keer met de oudercommissie vergaderd. Het adjunct-hoofd heeft aangegeven dat de oudercommissie haar aandacht heeft en dat ze ernaar streeft over een aantal weken een overleg te plannen met de oudercommissie.

Conclusie:

De toezichthouder constateert dat de houder voldoet aan de getoetste criteria op het gebied van de oudercommissie.

Gebruikte bronnen:

- Interview (adjunct hoofd)
- Notulen oudercommissie (12-05-2016 en 07-07-2016)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de stamgroepen kunnen verrichten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Pedagogische praktijk</p>
<p>De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Voorschoolse educatie</p>
<p>De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht per acht kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De beroepskrachten voorschoolse educatie zijn in het bezit van: Een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examen van één van de bij ministeriële regeling vastgelegde diploma's. OF Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EG-beroepskwalificaties. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>

Onderdeel van de beroepsopleiding waarvoor het getuigschrift is behaald, vormt ten minste één module over het verzorgen van voorschoolse educatie.

OF

De beroepskracht bezit een bewijs dat met gunstig gevolg scholing is afgerond specifiek gericht op het vroegtijdig bestrijden van achterstanden bij jonge kinderen of het werken met voor- en vroegschoolse educatieprogramma's.

(art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder stelt jaarlijks een opleidingsplan op.

(art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is niet ouder dan twee jaar.

(art 1.50 lid 4, 8 en 9, art 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in stamgroepen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Oudercommissie

De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 1, 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum, zijn geen lid.

(art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De leden worden gekozen uit en door de ouders.

(art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen.

(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderdagverblijf "Het Tweede Thuis"
Website : <http://www.kinderopvangfriesland.nl>
Aantal kindplaatsen : 58
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Kinderopvang Noord-West Friesland
Adres houder : Postbus 134
Postcode en plaats : 8800 AC Franeker
Website : www.kinderopvangfriesland.nl
KvK nummer : 41002574
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Fryslân
Adres : Postbus 612
Postcode en plaats : 8901 BK LEEUWARDEN
Telefoonnummer : 088-2299222
Onderzoek uitgevoerd door : S. Sluyter

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Franekeradeel
Adres : Postbus 58
Postcode en plaats : 8800 AB FRANEKER

Planning

Datum inspectie : 28-02-2017
Opstellen concept inspectierapport : 13-03-2017
Hoor en wederhoor : 20-03-2017
Vaststelling inspectierapport : 24-03-2017
Zienswijze ontvangen : 24-03-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 27-03-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 27-03-2017
Openbaar maken inspectierapport : 03-04-2017

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft wel gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.

Zienswijze:

**Kinderdagverblijf: Het tweede Thuis
Franeker**



Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen.

Dit zal worden aangepast in het pedagogisch werkplan. Andere volwassenen die ondersteunen zijn stagiairs of de huishoudelijke hulp.

Huishoudelijke hulp

Zij draagt zorg voor het uitvoeren van lichte huishoudelijke, verzorgende en/of toezichthoudende werkzaamheden ter ondersteuning van de groepsleiding.

Taken:

- Het bereiden van broodmaaltijden en/of fruithapjes voor de kinderen.
- Het verschonen van bedjes, in overleg zorg dragen voor de (af)was.
- Schoonmaken en mede opruimen van speelgoed, kasten, boxen, etc.
- In voorkomende gevallen assisterende werkzaamheden verrichten bij de opvoeding en verzorging van de kinderen en het mede toezicht houden bij (buiten) activiteiten.

Stagiair

Afhankelijk van de opleiding en leerjaar die de stagiair volgt wordt er gekeken door de beroepskrachten waar de stagiair in kan ondersteunen. Te denken valt aan:

- Klaarzetten van eten en drinken.
- Het begeleiden van een klein groepje kinderen
- Het bedenken van activiteiten.

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen.

Dit zal worden aangepast in het pedagogisch werkplan.

Ouders die incidenteel een extra dagdeel willen afnemen vragen dit schriftelijk of mondeling aan bij de pedagogisch medewerkster of adjunct-hoofd van de locatie. Dit extra dagdeel wordt toegekend indien er ruimte is op de stamgroep. Mocht dit niet het geval zijn dan wordt in overleg met de ouders gekeken of het kind voor het extra dagdeel in de andere stamgroep erbij kan. Indien mogelijk tekenen ouders hiervoor een toestemmingsformulier voor het eenmalig afwijken van de eigen vaste stamgroep.

Er zijn ook ouders die flexibele opvang voor hun kinderen afnemen. Deze kinderen worden zoveel mogelijk op hun eigen vaste stamgroep geplaatst. Indien dit door de groepsgroter niet mogelijk is

worden ze op de andere stamgroep geplaatst. Ouders worden hier netjes van op de hoogte gesteld.

Pleuni Ladenius (adjunct-hoofd)
Antsje Fokkens (kwaliteit)